

Số: /QĐ-TTPY

Khánh Hòa, ngày tháng 3 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng Trung tâm Pháp y Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHÁP Y KHÁNH HÒA

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 ngày 15/6/2022 của Quốc hội khoá XV;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 780/QĐ-UBND ngày 21/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc Kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa trên cơ sở tiếp nhận chức năng giám định pháp y của Trung tâm Giám định Y khoa-Pháp y tỉnh Ninh Thuận trước đây;

Căn cứ Quyết định số 153/QĐ-SYT ngày 10/3/2026 của Sở Y tế tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng Sở Y tế tỉnh Khánh Hòa

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức hành chính- Kế hoạch tài chính., Trung tâm Pháp y Khánh Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi đua, khen thưởng Trung tâm Pháp y Khánh Hòa. Các nội dung về công tác thi đua, khen thưởng có liên quan không quy định trong văn bản này thì thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng; các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan và hướng dẫn của Sở Y tế, Trung tâm triển khai thực hiện về công tác thi đua, khen thưởng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2026 và thay thế các Quyết định trước đây của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính; Trưởng khoa Giám định - Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm; viên chức, người lao động tại Trung tâm và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 3;
- Sở Y tế Khánh Hòa (để báo cáo);
- Công đoàn sơ sở Trung tâm;
- Lãnh đạo Trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Ngọc Viện

QUY CHẾ

Thi đua, khen thưởng Trung tâm Pháp y Khánh Hòa
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTPY ngày /3/2026
của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

1. Quy chế này quy định nội dung về công tác thi đua, khen thưởng tại Trung tâm Pháp y Khánh Hòa (sau đây viết tắt là Trung tâm), bao gồm: Đối tượng, tiêu chuẩn danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; nội dung thi đua, tổ chức phong trào thi đua; quy định hồ sơ, thủ tục khen thưởng, thời gian xét khen thưởng; trách nhiệm và thẩm quyền khen thưởng; tổ chức và hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng.

2. Các nội dung về công tác thi đua, khen thưởng có liên quan khác không quy định trong văn bản này thì thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này được áp dụng cho các Khoa, phòng, viên chức, người lao động thuộc Trung tâm Pháp y Khánh Hòa.

Chương II DANH HIỆU THI ĐUA VÀ TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG DANH HIỆU THI ĐUA

Điều 3. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Lao động tiên tiến” để tặng hàng năm cho công chức, viên chức, người lao động đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 24 Luật Thi đua, khen thưởng:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua.

2. Việc bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” trong một số trường hợp cụ thể được thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 2 Thông tư 15/2025/TT-BNV:

- Cá nhân tham gia chiến đấu, phục vụ chiến đấu hoặc có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản của Nhà nước, của Nhân dân dẫn đến bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ sở y tế cấp huyện hoặc tương đương

trở lên thì thời gian điều trị, điều dưỡng được tính để bình xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

b) Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại đơn vị để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên thì thời gian tham gia đào tạo, bồi dưỡng được tính vào thời gian để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Ngoài các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định chung, trong thời gian tham gia đào tạo, bồi dưỡng, cá nhân phải chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, hoàn thành nhiệm vụ học tập, đạt kết quả học tập từ loại khá trở lên (đối với các khóa đào tạo, bồi dưỡng có xếp loại trung bình, khá, giỏi...).

c) Đối với cá nhân chuyển công tác hoặc được điều động, biệt phái đến cơ quan, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì việc bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, đơn vị có thẩm quyền công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ (đối với cá nhân là công chức, viên chức) hoặc cơ quan, đơn vị mới (đối với cá nhân là người lao động) thực hiện. Trường hợp có thời gian công tác ở đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của đơn vị cũ.

d) Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với cá nhân mới tuyển dụng dưới 06 tháng.

Điều 4. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”

1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 23 Luật Thi đua, khen thưởng:

a) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

b) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và được đơn vị công nhận hiệu quả áp dụng và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ.

2. Thủ trưởng đơn vị xét công nhận hiệu quả áp dụng và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ để làm căn cứ xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

3. Cá nhân được đề nghị xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” phải có tỷ lệ phiếu đồng ý từ 80% trở lên tính trên tổng số các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Trung tâm và được thể hiện trong Biên bản họp bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng của đơn vị (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

Điều 5. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”

1. Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau đây:

a) Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”.

b) Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng trong toàn tỉnh hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng trong toàn tỉnh.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, công nhận hiệu quả và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng trong toàn tỉnh của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ.

3. Cá nhân được đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” phải có tỷ lệ phiếu đồng ý từ 90% trở lên tính trên tổng số các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp và được thể hiện trong Biên bản họp bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản).

Điều 6. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”

1. Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” để tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 28 Luật Thi đua, khen thưởng:

- a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- b) Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.
- c) Có ít nhất là 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên.
- d) Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Đối tượng được xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, bao gồm các tập thể:

- a) Đối với cấp tỉnh: Trung tâm Pháp y Khánh Hòa.
- b) Đối với đơn vị sự nghiệp: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm Pháp y Khánh Hòa.

Điều 7. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”

1. Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” được xét tặng hằng năm cho tập thể đạt các tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 27 Luật Thi đua, khen thưởng):

- a. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- b. Tích cực tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- c. Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- d. Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;

đ. Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Đối tượng xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, bao gồm các tập thể thuộc đối tượng xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” theo quy định tại khoản 2 Điều 6 Quy chế này.

Điều 8. Danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh”

1. Danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh” được xét tặng hàng năm cho tập thể dẫn đầu phong trào thi đua của Khối thi đua do UBND tỉnh tổ chức, được phân bổ chỉ tiêu cờ thi đua và đạt tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 1 Điều 26 của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 như sau:

a) Hoàn thành vượt các chỉ tiêu thi đua và nhiệm vụ được giao trong năm; là tập thể tiêu biểu xuất sắc trong tỉnh;

b) Nội bộ đoàn kết; tổ chức đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh; tích cực thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các tệ nạn xã hội khác.

2. Danh hiệu “Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh” để tặng cho tập thể có thành tích tiêu biểu xuất sắc trong phong trào thi đua của cụm, khối hàng năm, do cụm, khối thi đua bình xét, suy tôn và được thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp bỏ phiếu từ 80% trở lên tính trên tổng số các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản và được thể hiện trong Biên bản họp bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng).

Chương III

HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

Điều 9. Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế về thành tích năm

Đơn vị đề nghị không quá 20% số lượng tập thể, 20% số lượng cá nhân của đơn vị; ưu tiên những tập thể, cá nhân chưa được khen thưởng trong năm và đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Đối với cá nhân:

- Có phẩm chất đạo đức tốt; đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Nội quy, Quy chế làm việc của đơn vị.

- Thực hành tiết kiệm chống lãng phí; phòng chống tham nhũng, tiêu cực;

- Được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm;

- Thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;

- Nếu là đảng viên, phải được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

2. Đối với tập thể:

- Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

- Nội bộ đoàn kết, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, tổ chức thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua;

- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần, thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với mọi thành viên trong tập thể;

- Thực hành tiết kiệm chống lãng phí; phòng chống tham nhũng, tiêu cực;

- Nếu có tổ chức đảng, đoàn thể phải đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

- Không có cá nhân là người đứng đầu tập thể xếp loại ở mức hoàn thành nhiệm vụ trở xuống, đang thi hành kỷ luật hoặc đang bị xem xét xử lý kỷ luật.

Điều 10. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh về công trạng (thành tích liên tục 02 năm)

Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh để tặng hoặc truy tặng cho cá nhân, tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

1. Cá nhân có 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc có liên tục từ 02 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở.

Đối với cá nhân là Thủ trưởng đơn vị có nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước, thực hiện chế độ với người lao động theo quy định thì phải hoàn thành nghĩa vụ nộp ngân sách, thực hiện tốt chế độ, chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội đối với người lao động, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy.

2. Tập thể thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 7 Quy chế này có 02 năm liên tục đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Đối với các đơn vị có nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước, thực hiện chế độ với người lao động theo quy định thì phải hoàn thành nghĩa vụ nộp ngân sách, thực hiện tốt chế độ, chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội đối với người lao động, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn lao động, an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy.

Chương IV

HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Điều 11. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của đơn vị

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị tham mưu Thủ trưởng đơn vị về công tác thi đua, khen thưởng.
2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị gồm: Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng là Thủ trưởng đơn vị; Phó Chủ tịch và các ủy viên. Số lượng ủy viên và Quy chế tổ chức, hoạt động của Hội đồng do Thủ trưởng đơn vị quyết định tùy tình hình thực tiễn.

Chương V

THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH, THỜI GIAN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG, HỒ SƠ THỦ TỤC KHEN THƯỞNG

Điều 12. Thẩm quyền xét duyệt, quyết định khen thưởng và đề nghị khen thưởng

1. Thẩm quyền của Giám đốc Sở Y tế:
 - a) Tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”; “Tập thể lao động tiên tiến”; “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và Giấy khen.
 - b) Trình Chủ tịch UBND tỉnh tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND tỉnh: Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh cho tập thể hoặc cá nhân; danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh".
 - c) Trình Chủ tịch UBND tỉnh đề nghị Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo quy định.
2. Thủ trưởng đơn vị trình Giám đốc Sở Y tế:
 - a) Xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở Y tế.
 - b) Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh.
 - c) Trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, trình Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng theo quy định.

Điều 13. Việc công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân, tập thể

1. Việc công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cá nhân thực hiện theo quy định của Luật Viên chức và các quy định hiện hành có liên quan.
2. Việc công nhận mức độ hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đối với tập thể được thực hiện theo quy định của Đảng về kiểm điểm và đánh giá xếp loại chất

lượng hàng năm đối với tập thể trong hệ thống chính trị và các quy định của cấp có thẩm quyền.

Điều 14. Quy trình, Thời gian, Hồ sơ xét đề nghị tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thường xuyên hàng năm (khen thưởng công trạng)

Trường hợp đơn vị nộp hồ sơ không đúng hoặc không đủ thành phần hồ sơ theo quy định hoặc trễ hạn so với thời gian quy định thì sẽ không được xem xét công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng.

1. Hồ sơ sáng kiến, đề tài gửi về Phòng Nghiệp vụ Y thuộc Sở Y tế, bao gồm:

- Quyết định thành lập Hội đồng Khoa học và Công nghệ nghiệm thu Đề tài (cần ghi rõ Trình độ chuyên môn của các thành viên Hội đồng);

- Biên bản họp nghiệm thu Đề tài của Hội đồng Khoa học và Công nghệ;

- Quyết định nghiệm thu đề tài;

- Báo cáo tổng hợp kết quả đề tài.

- Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến hoặc phạm vi ảnh hưởng của đề tài (cần ghi rõ Trình độ chuyên môn của các thành viên Hội đồng);

- Biên bản họp đánh giá hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến hoặc phạm vi ảnh hưởng của đề tài của Hội đồng đánh giá hiệu quả;

- Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng, khả năng nhân rộng của sáng kiến hoặc phạm vi ảnh hưởng của đề tài theo Mẫu số 13 của Phụ lục kèm theo Nghị định 152/2025/NĐ-CP.

2. **Từ ngày 01 đến ngày 20 tháng 12 hàng năm**, Thường trực Hội đồng Khoa học và Công nghệ Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ Y) tổ chức xem xét Hồ sơ đề tài, sáng kiến và hiệu quả áp dụng của các cá nhân đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, và có Biên bản thông qua Danh sách đề tài được công nhận áp dụng hiệu quả gửi Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Y tế (Phòng Tổ chức – Hành chính) để hoàn thiện hồ sơ họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Y tế.

3. Hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng gửi về Sở Y tế (Phòng Tổ chức - Hành chính) bằng văn bản điện tử **trước ngày 20 tháng 12 hàng năm**, bao gồm:

- Một Tờ trình đính kèm các Danh sách đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng; Danh sách cá nhân không đạt “Lao động tiên tiến” (ghi rõ lý do), Danh sách tập thể không đạt “Tập thể lao động tiên tiến” (ghi rõ lý do) theo các Mẫu kèm theo Quy chế này (văn bản điện tử đính kèm 02 file Excel thống kê theo Mẫu);

- Một Biên bản họp xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị và kết quả bỏ phiếu của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng đơn vị trong trường hợp đề nghị các danh hiệu thi đua “Chiến sĩ thi đua cơ sở”, “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”.

- Báo cáo thành tích đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng công trạng: Thực hiện theo Mẫu số 4 (đối với tập thể), Mẫu số 5 (đối với cá nhân) tại Phụ lục kèm theo Nghị định số 152/2025/NĐ-CP của Chính phủ, ghi rõ và đủ những thành tích đạt theo tiêu chuẩn quy định, có ý kiến xác nhận của Thủ trưởng đơn vị. Đối với Báo cáo thành tích đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Thủ tướng Chính phủ khen thưởng: Phải có vị trí ký xác nhận của cấp trình khen thưởng (Sở Y tế, UBND tỉnh).

- Tài liệu minh chứng kèm theo:

+ Đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”: Cần có Thông báo đánh giá, xếp loại chất lượng của cá nhân, Quyết định nghiệm thu đề tài của cá nhân, Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng của sáng kiến/ đề tài của cá nhân do Thủ trưởng đơn vị ký xác nhận, đóng dấu.

+ Đối với danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”: Cần có Thông báo đánh giá xếp loại chất lượng tập thể, Thông báo đánh giá xếp loại chất lượng của các cá nhân thuộc tập thể, Thông báo đánh giá xếp loại tổ chức Đảng của tập thể.

+ Đối với danh hiệu “Cờ thi đua của Chủ tịch UBND tỉnh”: Ngoài Tài liệu minh chứng của danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, cần có thêm Tờ trình, Biên bản họp bình xét của Khối thi đua do UBND tỉnh thành lập.

+ Đối với cá nhân đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen: Cần có Thông báo đánh giá xếp loại chất lượng của cá nhân, Quyết định nghiệm thu đề tài hoặc sáng kiến và Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng đề tài hoặc sáng kiến của 02 (hai) năm liên tiếp.

+ Đối với danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh”: Cần có Quyết định công nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh và Quyết định công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh do UBND tỉnh ban hành.

- Lưu ý: File scan Báo cáo thành tích và File scan Tài liệu minh chứng của mỗi tập thể, cá nhân cần được đặt tên theo tập thể, cá nhân đó và lập thư mục theo từng danh hiệu, hình thức đề nghị khen thưởng; gửi về Sở Y tế (Phòng Tổ chức – Hành chính) bằng văn bản điện tử hoặc thư điện tử để tổng hợp.

c) Đối với Hồ sơ đề nghị thuộc thẩm quyền khen thưởng của Ủy ban nhân dân tỉnh: Sau khi hồ sơ được cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt, đơn vị cần gửi về Sở Y tế (Phòng Tổ chức – Hành chính): 01 bộ bản chính có dấu đỏ.

4. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Y tế (Phòng Tổ chức – Hành chính):

a) Tiếp nhận, thẩm định Hồ sơ thi đua, khen thưởng của các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở.

b) Tổ chức họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở Y tế để tham mưu Giám đốc Sở quyết định công nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng.

Điều 15. Quy định chung về hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng

1. Báo cáo thành tích khen thưởng phải đảm bảo không bị trùng với các thành tích đã đề nghị khen thưởng trước đó, thực hiện đúng quy định tại điểm c khoản 2 Điều 5 Luật Thi đua, khen thưởng: “không khen thưởng nhiều lần, nhiều hình thức cho một thành tích đạt được”.

2. Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng phải phù hợp với hình thức khen thưởng theo quy định. Trong báo cáo phải ghi cụ thể:

- Văn bản đánh giá, xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian tính thành tích khen thưởng của cá nhân, tập thể đề nghị khen thưởng (đối với các trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ): Số ký hiệu, ngày ban hành, tên đơn vị có thẩm quyền ban hành, trích yếu;

- Các Quyết định công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng, nghiệm thu đề tài, công nhận hiệu quả áp dụng của đề tài được lấy làm tiêu chuẩn xét tặng: Số ký hiệu, ngày ban hành, tên đơn vị có thẩm quyền ban hành, trích yếu.

- Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng của cá nhân, tập thể ngoài việc thể hiện thành tích đáp ứng theo tiêu chuẩn quy định còn phải thể hiện chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước theo mẫu quy định.

- Xác nhận báo cáo thành tích của cấp trình khen thưởng thực hiện theo Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

3. Báo cáo thành tích phải đảm bảo đầy đủ văn bản chứng minh kèm theo (bản có dấu đỏ hoặc bản có chứng thực).

Điều 16. Lưu trữ hồ sơ khen thưởng

Trung tâm có trách nhiệm lưu trữ hồ sơ khen thưởng của đơn vị và hồ sơ khen thưởng đơn vị đã trình để thuận tiện cho việc tra cứu hồ sơ, giải quyết đơn, thư khiếu nại hoặc xác nhận khi có yêu cầu. Chế độ bảo quản, lưu trữ hồ sơ thực hiện theo quy định hiện hành.

Chương VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Trách nhiệm của đơn vị, cá nhân trong công tác thi đua, khen thưởng

1. Thủ trưởng đơn vị trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác thi đua, khen thưởng; xây dựng quy chế thực hiện công tác thi đua, khen thưởng phù hợp với đơn vị; phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết và nhân rộng điển hình tiên tiến. Quy định các hình thức khen thưởng khác phù hợp đối với cá nhân, tập

thể để kịp thời nêu gương tốt trong học tập, công tác và động viên phong trào thi đua thuộc phạm vi quản lý nhưng không trái với quy định của pháp luật hiện hành về thi đua, khen thưởng. Khen thưởng hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng trên cơ sở đối tượng, tiêu chuẩn quy định; đánh giá thành tích của tập thể, cá nhân và chịu trách nhiệm về việc đề nghị khen thưởng.

2. Trách nhiệm của đơn vị và cá nhân có liên quan:

a) Nghiêm chỉnh chấp hành các quy định của pháp luật trong công tác thi đua, khen thưởng.

b) Chịu trách nhiệm trước pháp luật trong việc lập báo cáo thành tích, lập hồ sơ đề nghị khen thưởng; có trách nhiệm bảo quản, lưu giữ các hiện vật khen thưởng.

Điều 18. Tổ chức thực hiện

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Trưởng các Khoa, phòng và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các Khoa, phòng kịp thời tham mưu báo cáo về Trung tâm để báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét điều chỉnh cho phù hợp với quy định của pháp luật./.