

Số: /QĐ-TTPY

Khánh Hòa, ngày tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHÁP Y KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 780/QĐ-UBND ngày 21/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc Kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa trên cơ sở tiếp nhận chức năng giám định pháp y của Trung tâm Giám định Y khoa - Pháp y tỉnh Ninh Thuận trước đây;

Căn cứ Quyết định số 61/QĐ-SYT ngày 26/01/2026 của Sở Y tế tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Sở Y tế;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa.

Điều 2. Trưởng Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính, Trưởng Khoa Giám định - Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm, Trưởng Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính Trung tâm và toàn thể viên chức, người lao động chịu trách nhiệm thi hành Quyết định./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như Điều 2;
- Lãnh đạo TTPY;
- Sở Y tế Khánh Hòa;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Ngọc Viện

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTPY ngày /02/2026
của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa)

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2026

Quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Khánh Hòa lần thứ I nhiệm kỳ 2025-2030, Chương trình hành động số 30-CTr/TU ngày 23/02/2022 của Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TW ngày 28/01/2022 của Bộ Chính trị;

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030 được ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Quyết định số 2821/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2026; Quyết định số 61/QĐ-SYT ngày 26/01/2026 của Sở Y tế Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Y tế năm 2026; Trung tâm Pháp y Khánh Hòa tập trung thực hiện các mục tiêu sau đây:

- Hoàn thành 100% chương trình công tác năm của Trung tâm.
- Tiếp tục đề cao trách nhiệm người đứng đầu, phát huy dân chủ trong công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp lãnh đạo đơn vị trong công tác cải cách hành chính; đổi mới phương pháp, lề lối làm việc để thích ứng, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, hướng đến nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, gần dân, sát dân và phục vụ Nhân dân; đảm bảo nguyên tắc “06 rõ: rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả”.
- Tiếp tục đào tạo và phát triển nguồn nhân lực; đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính gắn với đẩy mạnh xã hội hóa các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công.
- 100% thủ tục hành chính được rà soát, sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy đồng thời với việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện đảm bảo thông suốt, hiệu quả.
- Tiếp tục hoàn thiện bộ máy, biên chế và cơ cấu lại vị trí việc làm tại đơn vị là nhiệm vụ trọng tâm để hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu của mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trong giai đoạn mới.
- Đổi mới phương pháp đánh giá, phân loại viên chức và người lao động bằng Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI).
- Tổ chức triển khai hiệu quả các chính sách đối với viên chức và người lao động sau sắp xếp, tinh gọn bộ máy, đơn vị hành chính các cấp.
- Tiếp tục đổi mới cơ chế tài chính gắn với đổi mới cơ chế hoạt động, đồng bộ với đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công, thực hiện tốt chính sách an

sinh xã hội.

9. Nghiên cứu, triển khai các biện pháp đổi mới phương thức quản lý nhà nước, nhất là ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, đô thị thông minh.

10. Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ giám định đạt trên 86%.

11. Tiếp tục duy trì và cải thiện các Chỉ số: Cải cách hành chính (PAR Index), Chuyển đổi số (DTI).

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2026 là tiếp tục thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để nâng cao hiệu quả cải cách thể chế và cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách hành chính; đẩy mạnh chuyển đổi số, tập trung số hóa toàn diện hoạt động quản lý nhà nước, phát triển chính quyền số; tích cực thực hiện Đề án 06. Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của đơn vị, nhằm tạo bước chuyển biến rõ nét, đột phá về đổi mới tổ chức và công tác quản lý.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch.

2. Các nhiệm vụ phát sinh hoặc theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền sẽ được bổ sung trong quá trình triển khai Kế hoạch.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Lãnh đạo đơn vị xác định CCHC là nhiệm vụ chính trị trọng tâm hàng đầu của đơn vị, của ngành; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế và các cấp trong việc chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện CCHC tại đơn vị.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến để viên chức, người lao động nhận thức đầy đủ 6 nội dung trong CCHC: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, Chính quyền số. Tăng cường thông tin tuyên truyền CCHC đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách TTHC; dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ viên chức, người lao động.

3. Đánh giá tác động các TTHC phát hiện những bất cập trong quy định về TTHC, đảm bảo chỉ duy trì những thủ tục hành chính thật sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp và có chi phí tuân thủ thấp nhất.

4. Chỉ đạo triển khai, thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm của mỗi viên chức, người lao động; nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của viên chức, người lao động tại đơn vị.

5. Tiếp tục triển khai hiệu quả Quyết định số 1718/QĐ-UBND ngày 21/7/2023 ban hành Đề án “Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức, viên

chức thực hiện công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2023-2030” và thực hiện Đề án: “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”. Tiếp tục tiến hành khảo sát sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ dịch vụ công tại đơn vị. Đặc biệt, triển khai CCHC trong công tác khám giám định pháp y: nâng cao tinh thần, thái độ và chất lượng phục vụ của đội ngũ viên chức, người lao động trong thực thi công vụ và đặc biệt là đội ngũ viên chức, người lao động làm công tác chuyên môn tại đơn vị; quyết tâm xóa bỏ tình trạng cán bộ thờ ơ, vô trách nhiệm, đùn đẩy trước những khó khăn, bức xúc của người bệnh.

6. Tiếp tục chỉ đạo, quản lý thực hiện nghiêm công tác cải tiến, nâng cao chất lượng trong công tác giám định; tăng cường kiểm tra chuyên môn, như: tuân thủ đúng quy trình giám định, thực hiện đúng các quy định pháp luật.

7. Tăng cường kiểm tra cải cách hành chính, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác cải cách hành chính.

8. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính, xử lý nghiêm các vi phạm, để tình trạng yếu kém kéo dài, gây phiền hà, chậm trễ, những nhiễu Nhân dân.

9. Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá, xử lý trách nhiệm và khen thưởng trong công tác cải cách hành chính.

10. Tăng cường đầu tư kinh phí và trang thiết bị phục vụ cho việc triển khai công tác CCHC tại đơn vị theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính được bố trí trong dự toán chi ngân sách cấp cho Trung tâm năm 2026.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính

a) Tham mưu Giám đốc Trung tâm xây dựng Kế hoạch công tác CCHC năm 2026 của đơn vị; kiện toàn Ban Chỉ đạo công tác CCHC, bổ sung quy chế hoạt động của BCD; tổng hợp, theo dõi, kiểm tra và đề xuất giải pháp chấn chỉnh kịp thời việc triển khai thực hiện công tác CCHC tại Trung tâm.

b) Phối hợp với các khoa, phòng thuộc Trung tâm để phối hợp tham mưu lãnh đạo Trung tâm triển khai nhiệm vụ CCHC của đơn vị.

c) Báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính về Sở Y tế như sau:

- Báo cáo Quý I: gửi trước ngày 10/3/2026;
- Báo cáo 6 tháng: gửi trước ngày 10/6/2026;
- Báo cáo Quý III: gửi trước ngày 10/9/2026;
- Báo cáo Năm: gửi trước ngày 30/11/2026.;
- Hồ sơ đề nghị thẩm định đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC của Trung tâm (trước 30/11/2026);
- Các báo cáo đột xuất khác theo yêu cầu của Sở Y tế.

2. Khoa Giám định - Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm

a) Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra và đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch CCHC năm 2026 của Trung tâm theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

b) Tiếp tục triển khai Bảng tiêu chí cụ thể để khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của đơn vị năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa, đề nghị các khoa, phòng triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định./.

Phụ lục
NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN NĂM 2026
(Kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa)

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ (03 nhiệm vụ)			
1	Xây dựng Kế hoạch triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026	- Ban hành Kế hoạch; - Báo cáo định kỳ	Quý 1/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
2	Ban hành Kế hoạch hành động nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa năm 2026	Kế hoạch hành động của Trung tâm	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
3	Góp ý chế độ thu hút nhân tài ngành y tế trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2026-2030	Công văn góp ý dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh	Quý 1/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC) (02 Nhiệm vụ)			
1	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026	Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026	30 ngày sau khi có Kế hoạch của Sở Y tế	Phòng Tổ chức hành chính- Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp với Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả theo quy định.
2	Ban hành và công khai các Quy trình chuyên môn (QTCM) thuộc lĩnh vực pháp y theo Quy trình của Bộ Y tế	- Quyết định ban hành QTCM. - Các QTCM được công khai theo các hình thức: thông báo tại bảng tin, đăng website, thông báo tại cuộc họp	Trong năm 2026	Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức hành chính-Kế hoạch tài chính tham mưu xây dựng và công khai 100% Quy trình chuyên môn.

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		giao ban...		
III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY (03 Nhiệm vụ)			
1	Sắp xếp, tổ chức, chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa và số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo lộ trình và quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ	Đề án/ Tờ trình của Trung tâm	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Đề án, gửi Sở Y tế (Phòng TC-HC) xem xét trình Sở Nội vụ thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt
2	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ	Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Đề án trình Sở Y tế xem xét.
3	Tiếp tục hoàn thiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của đơn vị; hoàn thiện việc trình phê duyệt Đề án tự chủ, Quy chế tổ chức và hoạt động	Đề án/ Tờ trình của Trung tâm trình UBND tỉnh phê duyệt	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
IV	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ (07 Nhiệm vụ)			
1	Tiếp tục triển khai các Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ Nội vụ về cán bộ, công chức, viên chức	Báo cáo của Trung tâm	Thường xuyên, liên tục theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân cấp.
2	Tiếp tục triển khai cơ cấu viên chức theo Đề án vị trí việc làm (sau khi Đề án được phê duyệt)	- 100% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm	Sau khi Đề án được phê duyệt	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm báo cáo kết quả thực

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		- Báo cáo gửi về Sở Y tế để tổng hợp		hiện.
3	Thường xuyên cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh bảo đảm đồng bộ dữ liệu với cơ sở dữ liệu quốc gia theo nguyên tắc “Đúng, đủ, sạch, sống”	Cập nhật kịp thời thông tin cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm Quản lý cán bộ, công chức.	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm rà soát cập nhật kịp thời thông tin viên chức trên phần mềm quản lý cán bộ, công chức; báo cáo kết quả thực hiện theo quy định
4	Triển khai thực hiện chế độ, chính sách viên chức, người lao động khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	Các văn bản, tờ trình	Sau khi Sở Y tế hướng dẫn	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm rà soát thực hiện
5	Tiếp tục triển khai thực hiện quy định về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính	- Kế hoạch triển khai; - Quyết định, báo cáo triển khai kiểm tra	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm rà soát thực hiện
6	Xây dựng và triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động	- Kế hoạch triển khai; - Báo cáo kết quả triển khai;	Quý 1/2026 và trong năm	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm rà soát thực hiện
7	Tiếp tục triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức đánh giá phân loại viên chức, người lao động thông qua Bộ công cụ đo lường, đánh giá hiệu quả công việc (KPI)	Các văn bản triển khai	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm rà soát thực hiện
V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG (03 Nhiệm vụ)			
1	Thực hiện xử lý các cơ sở nhà đất trên địa bàn tỉnh theo phương án sắp xếp đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt (nếu có)	Báo cáo của Trung tâm	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính tham mưu gửi hồ sơ về Sở Y tế (phòng TCHC-KHTC chủ trì) xem xét trình Sở Tài chính thẩm định
2	Chỉ đạo và thực hiện chấp hành quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách	- Các quyết định công khai dự toán ngân sách.	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính- Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp với Khoa Giám định-Giải

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
		<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo quyết toán. - Quyết định công khai ngân sách trên Công/Trang thông tin điện tử của đơn vị 		phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng văn bản triển khai và thực hiện chấp hành quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách; các quyết định công khai dự toán ngân sách; báo cáo cáo kết quả thực hiện theo quy định
3	Rà soát công tác quản lý, sử dụng tài sản công	<ul style="list-style-type: none"> - Quyết định ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công - Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công 	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính- Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp với Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm thực hiện và báo cáo kết quả theo quy định.
VI	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ (03 Nhiệm vụ)			
1	Triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch trong năm 2026 - Báo cáo kết quả thực hiện 	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm tổ chức thực hiện và báo cáo cáo kết quả thực hiện theo quy định
2	Tiếp tục sử dụng hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (E-Office) và các phân hệ liên quan	Hệ thống phần mềm E-Office, hệ thống nhắc việc, chức năng tạo lập hồ sơ lưu trữ và các phân hệ liên quan được nâng cấp	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
3	Triển khai, thực hiện giai đoạn 2026-2030 của Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2026, tầm nhìn đến năm 2030”	Báo cáo kết quả thực hiện	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện, báo cáo theo quy định.
VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH (09 Nhiệm vụ)			

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
1	Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính 2026	Kế hoạch của Trung tâm	Quý I/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Kế hoạch CCHC và tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
2	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2026	Kế hoạch của Trung tâm	Quý I/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Kế hoạch CCHC và tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
3	Kế hoạch tổng kết công tác cải cách hành chính lồng ghép trong kế hoạch tổng kết công tác đơn vị	Báo cáo tổng kết công tác năm 2026 và nhiệm vụ công tác năm 2027 của đơn vị (lồng ghép CCHC)	Quý IV/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Kế hoạch CCHC và tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
4	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra CCHC	Kế hoạch Kiểm tra CCHC năm 2026	Quý III/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm xây dựng Kế hoạch CCHC và tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.
5	Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của cá nhân đối với sự phục vụ của đơn vị	Báo cáo kết quả chỉ số hài lòng	Năm 2026	Tổ chức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập
6	Kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC, sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện CCHC (nếu có sự thay đổi)	Quyết định về việc kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC của Trung tâm (nếu có thay đổi)	Khi cần sửa đổi bổ sung	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm kiện toàn BCĐ CCHC, xây dựng sửa đổi bổ sung quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện CCHC, tổ chức thực hiện theo quy định.

STT	Nhiệm vụ	Kết quả/sản phẩm đạt được	Tiến độ	Phân công (cơ quan chủ trì/cơ quan phối hợp) và cách thức thực hiện
7	Tham gia tập huấn nghiệp vụ CCHC năm 2026 và triển khai kế hoạch	- Tham dự hội nghị tập huấn - Báo cáo của Trung tâm	Trong năm 2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
8	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ của đơn vị	Báo cáo kết quả thực hiện của Trung tâm	Theo quy định	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện
9	Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC của Trung tâm Pháp y Khánh Hòa năm 2026	Hồ sơ gửi Hội đồng thẩm định của Sở Y tế	Quý IV/2026	Phòng Tổ chức hành chính - Kế hoạch tài chính chủ trì, phối hợp Khoa Giám định-Giải phẫu bệnh và Xét nghiệm triển khai thực hiện

Tổng cộng: 30 nhiệm vụ